

대경대학교 산학협력단 산업자문 운영 규정

제정 2013. 3. 1. 개정 2017. 5. 23.

제1조(목적) 이 규정은 핵심 기술역량이 취약한 산업체의 애로기술 등을 해결하며, 우수한 기술역량을 보유한 전문가와 산업체를 연계하여 산업체 네트워크를 활성화하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률 제2조에 의거 이 지침에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. "산업자문"이라 함은 대경대학교에 소속되어 있는 교직원이 산업체, 사업자단체 및 직능단체 등(이하 "산업체 등"이라 한다)의 자문 요청에 응하여 애로기술지원(기술지도, 경영지도, 디자인지도 등) 및 컨설팅(문화예술분야 등) 등을 하는 것을 말한다.
2. "산업교원"이라 함은 대경대학교의 전임교원 중에서 산업자문에 참여하는 자를 말한다.
3. "산업자문료"라 함은 산업체 등이 산업자문을 받으면서 대경대학교 산학협력단(이하 "산학협력단"이라 한다)에 지급하는 비용을 말한다.
4. "컨설팅"이라 함은 학교의 인적, 물적 인프라를 이용하여 교수 및 학생들이 참여하는 영리/비영리를 불문한 대외활동 등을 포함한다.
5. "산업자문 및 컨설팅 방법"이라 함은 영리를 수반한 교수 개인의 모든 대외활동을 포함한다.

제3조(산업교원 구성) ① 산업교원은 대학에 소속되어 있는 전임교원 중에서 산업자문을 시행하는 데 충분한 학식과 경력 그리고 전문성을 갖춘 교원으로 구성한다.

② 산업교원은 기술 분야, 경영 분야, 디자인 분야 및 컨설팅 등 분야별로 구성할 수 있다.

제4조(산업자문 방법 등) ① 산업체 등이 산업자문을 희망하는 경우 산업체 등 또는 산업교원은 산학협력단에 신청하여야 한다.

② 산학협력단은 산업체 등 또는 산업교원의 신청에 응하여 산업교원을 배정하여야 한다.

③ 산업교원은 산업자문결과를 산학협력단에 보고하여야 한다.

제5조(산업자문료 납부) ① 산업체 등은 산업자문료를 산학협력단에 납부하여야 한다.

② 산업체 등은 산업자문료로 시간당 최소 5만원(부가세 별도)이상 산학협력단에 납부하여야 한다. 단, 시간당 산업자문료는 산업체 등이 산업자문 신청시에 결정한다.

③ 컨설팅 및 행사참여 수익 등은 산학협력단에 납부하여야 하며, 제반경비를 제외하고 교원 및 학생에게 컨설팅, 행사참여수익 및 장학금 등으로 지급한다.

제6조(산업자문료 분배 및 지급) ① 산업자문료는 산업자문에 참여한 산업교원에게 90%를, 산학협력단에 10%를 배분한다.

② 납부된 산업자문료는 정산하여 지급한다. <개정 2017.5.23.>

제7조(실적평가반영) 산업자문을 실시하고 그에 따른 결과를 승진 임용 및 재계약 임용시 실적 및 교수 업적평가에 반영토록 한다.

제8조(행정사항) 교수 개인자격으로 산업체 등의 산업자문은 불가하며, 향후 관련 부서의 승인을 받지 않고 산업자문을 시행하다가 적발될 경우 교원징계위원회에 상정하여 관련 규정에 의거하여 징계 및 인사조치 한다.

제9조(기타사항) 산업자문 신청서와 산업자문 결과보고서 서식은 별표와 같다.

부칙

① 이 규정은 2013년 3월 1일부터 시행한다.

부칙

① 이 규정은 2017년 5월 23일부터 시행한다.